

Số: /QĐ-TT

Đồng Nai, ngày tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015

CHÁNH THANH TRA TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ/TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 37/2025/QĐ-UBND ngày 23 tháng 6 năm 2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 108/QĐ-TT ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Thanh tra tỉnh về việc ban hành Quy chế làm việc của Thanh tra tỉnh Đồng Nai;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Thanh tra tỉnh, gồm các ông, bà có tên sau:

1. Bà Võ Thị Xuân Đào, Chánh Thanh tra - Trưởng ban;
2. Bà Nông Thanh Thủy, Chánh Văn Phòng - Phó Trưởng ban;
3. Trưởng phòng nghiệp vụ 1 - Thành viên;
4. Trưởng phòng nghiệp vụ 2 - Thành viên ;
5. Trưởng phòng nghiệp vụ 3 - Thành viên;
6. Trưởng phòng nghiệp vụ 4 - Thành viên;
7. Trưởng phòng nghiệp vụ 5 - Thành viên;
8. Trưởng phòng nghiệp vụ 6 - Thành viên;
9. Trưởng phòng nghiệp vụ 7 - Thành viên;
10. Trưởng phòng nghiệp vụ 8 - Thành viên;
11. Kế toán Trưởng - Thành viên;
12. Bà Nguyễn Thị Mỹ Dung, Thanh tra viên - Thư ký ISO.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo ISO và các thành viên được quy định cụ thể tại bảng phân công nhiệm vụ kèm theo.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế quyết định số 97/QĐ-TT ngày 13/5/2025 của Chánh Thanh tra tỉnh về việc kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của Thanh tra tỉnh.

Điều 4. Trưởng Ban Chỉ đạo ISO, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng thuộc Thanh tra tỉnh và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- BLĐ Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT, VP (Dung).

CHÁNH THANH TRA

Võ Thị Xuân Đào

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
THANH TRA TỈNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN CHỈ ĐẠO ISO

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TT ngày tháng 8 năm 2025
của Chánh Thanh tra tỉnh)*

I. NHIỆM VỤ CHUNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO ISO

- Ban Chỉ đạo ISO làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, các thành viên tham gia ý kiến, thảo luận và quyết định theo đa số.

- Thành viên Ban Chỉ đạo ISO làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban Chỉ đạo ISO phân công và tham gia vào các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo ISO, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về các nhiệm vụ được phân công.

- Thành viên Ban Chỉ đạo ISO thảo luận tập thể để giúp Trưởng ban giải quyết những vấn đề thuộc phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo ISO; đồng thời chủ động kiến nghị với Trưởng ban những vấn đề về chủ trương, biện pháp chỉ đạo thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Thanh tra tỉnh.

- Tổ chức triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 và Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA TỪNG THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO ISO

1. Trưởng ban

- Điều hành chung toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo ISO, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo ISO.

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung các hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 nhằm thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao và hướng tới sự hài lòng của khách hàng.

- Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo ISO, các hoạt động của Hệ thống quản lý chất lượng liên quan đến người đứng đầu.

- Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo ISO.

- Tạo điều kiện để xây dựng các tài liệu và áp dụng trong hệ thống theo yêu cầu tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Chủ trì cuộc họp xem xét của lãnh đạo.

2. Phó Trưởng ban

- Giúp Trưởng Ban trực tiếp điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo ISO.
- Trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc, theo dõi việc xây dựng kế hoạch duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Thanh tra tỉnh.
- Đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo ISO trong việc xây dựng các thủ tục, quy trình, thông tin dạng văn bản để đáp ứng được yêu cầu quản lý nhà nước, giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định của Bộ, ngành và UBND tỉnh đã phê duyệt, ban hành, phù hợp với các yêu cầu Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; thường xuyên kiểm tra, rà soát việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng đạt hiệu quả.
- Phê duyệt các văn bản liên quan đến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2025 theo sự phân công của Trưởng ban.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo ISO

- Chịu trách nhiệm duy trì và lưu trữ thông tin dạng văn bản trong Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng nghiệp vụ (kế hoạch và báo cáo thực hiện mục tiêu chất lượng hàng năm; các quy trình ISO giải quyết thủ tục hành chính)
- Tham gia các cuộc họp, hoạt động theo phân công và triệu tập của Trưởng ban và Phó Trưởng ban.
- Thực hiện tham mưu Chánh Thanh tra xây dựng thủ tục, quy trình phù hợp với tiêu chuẩn ISO 9001:2015. Chủ động đề xuất cải tiến kịp thời khi có những thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính.
- Đảm bảo việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng nghiệp vụ thuộc Thanh tra Sở.
- Triển khai xây dựng mục tiêu chất lượng của phòng nghiệp vụ; Phổ biến chính sách chất lượng và mục tiêu chất lượng của Thanh tra tỉnh đến công chức thuộc các phòng phụ trách.
- Thực hiện tham gia các hoạt động đánh giá nội bộ, họp xem xét lãnh đạo.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban phân công.

4. Thư ký ISO

- Xây dựng kế hoạch duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.
- Xây dựng kế hoạch đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng hằng năm (01 lần/năm).
- Xây dựng kế hoạch và báo cáo mục tiêu chất lượng, chính sách chất lượng.

- Làm đầu mối điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo ISO giữa Trưởng ban và các thành viên trong ban.
- Tham mưu kiện toàn lại Ban Chỉ đạo ISO trong trường hợp có sự thay đổi về cơ cấu tổ chức, nhân sự.
- Tham mưu tổ chức cuộc họp xem xét lãnh đạo để đánh giá tình hình thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.
- Chủ trì xây dựng Sổ tay chất lượng; Quy trình kiểm soát thông tin dạng văn bản; Quy trình quản lý rủi ro và cơ hội; Quy trình kiểm soát xử lý công việc không phù hợp; Quy trình đánh giá nội bộ; Quy trình xem xét của lãnh đạo; Quy trình hành động khắc phục của Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.
- Kiểm soát các quy trình ISO; Quy trình nội bộ giải quyết các thủ tục hành chính của Thanh tra tỉnh ban hành.
- Quản lý, kiểm soát việc phát hành, phân phối tài liệu, lưu trữ hồ sơ thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Tham gia đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015.
- Báo cáo tình hình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Thực hiện các nhiệm vụ Trưởng ban và Phó trưởng ban phân công.